



PLÁN PRÁCE ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

Projednáno na pedagogické radě 29. 8. 2023

Platnost od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

Zpracovala: Eva Paličková, ŘŠ

Základní údaje o základní škole:

Vzdělávací program:	Škola s přírodou, rodinou a tradicí 1. září 2022
Počet tříd:	5
Počet žáků:	86
Školní družina:	3 oddělení
Počet žáků v ŠD	70

Učitelé: Eva Paličková – ŘŠ, Kateřina Keprtová – TU 1. r., Zdeňka Langová – TU 2. r., Kateřina Holaňová – TU 3. r., Jana Švardalová – TU 4. r., Jana Vahalíková – TU 5. r., Šárka Slončíková – učitel M, I

Vychovatelé: Šárka Slončíková – . odd., ???- 2. odd., Gabriela Makarová – 1. odd. (pověřená vedením ŠD)

Asistent pedagoga: Pavlína Mrázková – 3. r., Hana Matušová – 2.r, Veronika Javorková – 4.r.

Sociální pedagog: Tereza Kuchtová (OP JAK)

Referentka: Kateřina Rusková (pověřená vedením správních zaměstnanců ZŠ)

Školnice: Martina Šebelová

Administrativa: Hana Matušová (DPČ)

Školní poradenské pracoviště: vedoucí Jana Švardalová, členové Jana Vahalíková, Zuzana Matulová, Tereza Kuchtová

Roční plán vychází ze strategického plánu školy na léta 2022-2025

I. Koncepce výchovně vzdělávací práce školy

Základní směr vývoje

Cíl: rozvoj osobnosti žáků školy tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

Zajistit bezpečnou, tvůrčí, kvalitně fungující školu tak, aby byli v co nejvyšší míře spokojeni žáci, rodiče i zaměstnanci školy. Usilujeme vytvořit optimální prostředí pro vzdělávání, pro další vzdělávání a také pro budoucí uplatnění v životě.

- Pracovat podle vize školy.
- Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebezvzdělávání, schopnost dialogu, sebehodnocení.
- Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
- Efektivně komunikovat s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.

1. Výchova a vzdělávání

V letošním školním roce vzdělávat podle Školního vzdělávacího programu Škola s rodinou, přírodou a tradicí s úpravami z roku 2022 a snažit se o propojení vyučování s praxí. Ve vzdělávacích oborech využít zkušenosti s digitálním vzděláváním a soustředit se na aplikační složku znalostí.

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování, jednání a učit ho sebehodnocení v míře přiměřené jeho věku. Využívat autonomní a formativní hodnocení. Rozvíjet vyjadřovací schopnosti – rétoriku ve všech vzdělávacích oblastech. Rozvíjet schopnost žáků klást správné otázky, neučit děti jen znát správné odpovědi.

Rozvíjet práci s talentovanými žáky a pokračovat ve vzdělávání žáků s podpurnými opatřeními.

Realizovat nové koncepce předmětu informatika a zařazovat metodu CLIL v 3. – 4. ročníku, metodu jazykových sprch v 1 – 2. ročníku. V 5. ročníku vyučovat 9 hodin týdně bilingvně.

Učit žáky také prostřednictvím exkurzí, sportovních aktivit, školních pobytů, akcí pro veřejnost.

Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

Dbát o rozvoj tělesné zdatnosti žáků. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy.

Pozornost věnovat estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících.

Efektivně využívat interaktivní tabule, iPady a notebooky ve výuce.

Individualizace výuky – umět co nejlépe rozvíjet každého jednotlivého žáka s respektem k jeho individuálním možnostem a podpořit ho tak v rámci vzdělávání v bezpečném školním prostředí na jeho cestě ke zdravému osobnímu rozvoji

Z: PP

2. ŠPP

Systematicky pokračovat v budování školního poradenského pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce, školní metodik prevence, sociální pedagog, speciální pedagog.

Podpora pro-inkluzivních kompetencí pedagogů a AP v oblasti péče o žáky se SVP

Včasná depistáž žáků s potřebou podpůrných opatření pře nástupem do 1. ročníku – důležitost dobrého startu

Spolupráce PP MŠ a ZŠ + logopeda, speciálního pedagoga, sociálního pedagoga, AP

Podpora budování pozitivního a bezpečného klimatu třídních kolektivů jako nezbytného předpokladu pro úspěšné vzdělávání

Sdílení dobré praxe, zkušeností, reflexe

Z: VP, ŠMP, SP, PP, AP

Pokračovat v práci s žákovskou školní radou

Z: TK

3. EVVO

Zpracovat roční plán EVVO.

Z: KK

Vtáhnout do této oblasti co nejvíce žáků, pracovníků školy i rodičů. Dbát na uvědomělé třídění odpadů ve škole, v jednotlivých třídách. Šetřit veškerými energiemi ve škole.

Učit se o přírodě v přírodě pozorováním okolí. Využívat v co největší míře přírodu v okolí školy i regionu, evaluovat systém exkurzí, terénních programů a soutěží, vyhodnocovat jejich efektivitu.

Z: vedoucí MS, PP

Ekoprojekt, Odpaďáček a další.

Z: KK, PP

Organizace ekologických exkurzí, workshopů

Z: KK

Organizace ekoprojektu ke Dni Země

Z: KK

4. Prevence sociálně patologických jevů

Používat všech dostupných prostředků k předcházení sociálně patologickým jevům. Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků. Všichni pedagogičtí pracovníci musí spolupracovat při plnění Minimálního preventivního programu. **Z: JV, PP, SP**

Spolupracovat se sociálním pedagogem na preventivních programech ve třídách

Z: JV, TK, TU

5. Poznatky a dovednosti

Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s úpravou RVP ZV v oblasti informatiky.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické a sociální gramotnosti, kritického myšlení a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

Výsledky práce hodnotit podle dokumentu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy ve škole“, dbát na jeho dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžší osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou (zadávat smysluplné úkoly, které učivo procvičí nebo dále rozvíjí).

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Vést žáky k samostatnosti, učit je vytvářet si vlastní názor, pracovat v týmu, osobní odpovědnosti.

Portfolio žáka, týdenní plány pro žáky.

Z: PP

5.1. Matematická gramotnost

Matematická gramotnost nejsou jen matematické vědomosti a dovednosti, ale jejich využití v různých situacích a různými způsoby. Zařazovat řešení praktických úloh z prostředí žáků, zajímavé matematické úlohy nebo úlohy, ve kterých využijí poznatky z jiných vyučovacích předmětů. Zautomatizovat postupové algoritmy. Rozvíjet také geometrickou představivost. Využít materiálů z absolvovaných školení. Umožňovat žákům používat také jiné způsoby řešení než ty, které zvolí vyučující, rozvíjet logickou úvahu. Diferencovat přístup (žák, který zvládá, dostane těžší variantu nebo problémový úkol). Rozvíjet matematické myšlení žáků (matematické uvažování, matematická argumentace, matematická komunikace, modelování, vymezení problému a jeho řešení, užívání matematického jazyka,..)

Využívat konstruktivistické metody Hejného matematiky – každý si své poznání konstruuje sám, přičemž uplatňuje vlastní myšlení. Informace zpracovává s ohledem na předchozí zkušenosti, vytváří vlastní poznatkové struktury. Žák je aktivním subjektem. Využívání chyby jako dalšího nástroje učení.

Využívat školní materiální podmínky k výuce matematiky (klasické pomůcky-obrazy, modely, PC, výukový software pro matematiku, odbornou literaturu, interaktivní tabule-názorná prezentace učiva, portál www.rvp.cz, www.dumy.cz, www.matikain.cz,

www.h-mat.cz, www.skolasnadhledem.cz, FRED, PL ABAKU). Uplatňování individuálního přístupu k žákům nadaným i k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

V 1. - 5. ročníku vyučování matematiky podle Milana Hejného

Z: vyučující M

Účastnit se matematických soutěží, celostátního testování SCIO 3.,5.r. Na konci roku provést vlastní hodnocení úrovně a podpory rozvoje matematické gramotnosti.

Z: vyučující M

Do hodin matematiky zavádět finanční gramotnost.

Z: vyučující M

Zavádět možnost volby ve vyučování

Z: PP

Podporovat hraní deskových her v ŠD

Z: vychovatelky

5.2. Čtenářská gramotnost

Cílem je zvýšit motivaci žáků k využívání různých zdrojů informací a k rozvoji funkčních a čtenářských dovedností.

Čtenářskou a informační gramotnost rozvíjet důsledně nejen v hodinách českého jazyka, ale také v ostatních výukových předmětech (ČaS, Aj, M).

Hodnotit v činnostech a projevech žáků především obecné porozumění textu, zaměřit se na různé způsoby získávání a využívání informací, vlastní interpretaci přečteného textu, jeho posouzení - nechávat žákům prostor vyjádřit se k psanému textu. Klást důraz na řádné objasnění odborných či cizích výrazů. Využívat v co největší míře metod kritického čtení a psaní. Využívat možností školního knižního fondu, spolupráci s knihovnou, internetu. Rozvíjet prožitkové čtení, zavádět dílny čtení již od 1. ročníku – pravidelně 1x týdně nechat žáky samostatně souvisle číst beletristickou knihu, pak k nim hovořit, po přečtení celé knihy hodnotit, používat další související aktivity. Orientovat se na práci s naučným i literárním textem. Vybírat především texty, které jsou pro žáky sdělné a srozumitelné a zabývají se různými aspekty reálného života. Využívat elektronické texty na internetu.

Nadále vést dílny čtení s prvky vizualizace, předvídání, hledání souvislostí

Z: PP

Projekt Pasování na čtenáře-1.r.

Z: KK

Projekt Pisálkova slavnost – 1.r.

Z: KK

Podporovat spolupráci - žáci ZŠ čtou dětem MŠ (rozvoj čtenářství u nečtenářů). **Z: JV, JŠ**

V hodinách využívat metod RWCT, systém sdílení ve škole (předávat si osvědčené nápady)

Z: PP

Dílny psaní

Z: PP

Spolupráce s místní knihovnou.

Z: ŠS

Projekt ŠD Noc s knihou ve škole

Z: vych.

Na konci roku provést vlastní hodnocení úrovně a podpory rozvoje čtenářské gramotnosti.

Z: PP

Zavádět možnost volby ve vyučování

Z: PP

5.3. Anglický jazyk

CLIL

Máme ochotné učitele zařazovat metodu CLIL do výuky, dostatek didaktického materiálu a pomůcek. Rodiče i žáci jsou vstřícní k této výuce. CLIL neočekává pokročilou jazykovou úroveň žáků, ale očekává jejich aktivní zapojení do výuky.

Využívat důsledně vytvořeného knižního fondu anglické literatury

Z: vyučující Aj

Do vyučování zařazovat metodu CLIL

Z: JV

Do vyučování zařazovat jazykové sprchy (tzv. language showers)

Z: PP

Zavádět možnost volby ve vyučování

Z: PP

V zájmové činnosti ve spolupráci s Hello zajistit rodilého mluvčího pro žáky 4. a 5. r., pro žáky 1. – 3. r. zajistit kroužek s českým lektorem

Z: ŘŠ

5.4. Digitální gramotnost

Vstupuje do všech předmětů. Zajistit bezpečné chování žáků na internetu, naučit je vyhledávat, ověřovat důvěryhodnost, kriticky hodnotit, naučit žáky tvořit digitální výstupy.

Proškolení žáků i PP v eBezpečí	Z: JV
Výstupní závěrečné práce žáků 5.r.a jejich prezentace pro veřejnost	Z: JV
Realizovat hodiny zaměřené na práci s články na internetu	Z: JŠ, JV

6. Oblast sociální, životních hodnot

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči. Postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Ve třídách vytvářet pravidla, na jejichž formulování se podílejí žáci. Daným pravidlům žáci i rodiče rozumí a dodržují je. Tím pedagogové podporují rozvoj demokratických hodnot a občanských kompetencí žáků.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

Zdokonalovat metody aktivního a prožitkového učení s využitím kooperativních technik a experimentování.

Vedení školy bude vyžadovat důsledné plnění povinností všech pracovníků, s vědomím jejich osobní zodpovědnosti.

	Z: ŘŠ, PP
Pobytový stmelovací kurz s tvorbou školních třídních pravidel	Z: TK, PP
Seznámení s pravidly třídy rodičovskou veřejností	Z: TU

II. Pedagogičtí pracovníci

Ideálem by bylo, aby ten, kdo se nejvíc těší do školy, byl učitel. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, pedagog jej bude respektovat jako osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny.

Při jednání s žáky brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost. S žáky komunikovat zdvořilým a přátelským způsobem. Se zákonnými zástupci jednat s pedagogickým taktem.

Snažit se o to, aby všichni žáci maximálně rozvinuli své předpoklady, dávat najevo důvěru ve schopnosti žáků, nabízet podporu, všimnat si pokroku, oceňovat jej. Zvýšit nároky na talentované žáky (systematicky s nimi pracovat, motivovat, zapojit do soutěží a olympiád). Zaměřit se na individualizaci výuky s cílem umět co nejlépe rozvíjet každého jednotlivého žáka s respektem k jeho individuálním možnostem a podpořit ho tak v rámci vzdělávání v bezpečném školním prostředí na jeho cestě ke zdravému osobnímu vývoji.

Nekompromisně vyžadovat od žáků zdravení všech osob, které se pohybují ve škole.

Za největší devizu považujeme aktivitu všech pracovníků. Ta je pro úspěch školy tím nejzávažnějším a skutečně rozhodujícím faktorem.

Prioritní je kvalitní vzájemná spolupráce celého pedagogického sboru.

Systém vzájemných otevřených hodin. Každý PP nabídne kolegům alespoň jednu otevřenou hodinu a každý alespoň jednu navštíví (sdílení praxe, společná reflexe) **Z: PP**

Spolupráce s pedagogy okolních škol (Stará Bělá, Nová Bělá, Krmelín) **Z: KK**

Každý PP si stanovuje svůj roční pedagogický cíl, který je v souladu s koncepcí rozvoje školy a s ročním plánem školy, případný další cíl si stanovuje dle svých zájmů, ale musí být ve prospěch školy. Svůj cíl předjedná s vedením školy (ŘŠ, zástupkyně pro předškolní vzdělávání) **T: do 30.9. Z: všichni PP**

Vyhodnocení RPC **T: červen Z: ŘŠ, všichni PP**

MS jako garant dobrých výsledků školy **Z: JV**

Společné akce pracovníků školy, společné porady (MŠ, ŠJ, ZŠ).

1. Metodické sdružení

Sestavit tematické plány- spolupracovat při jejich tvorbě **Z: PP**

Provádět rozbor výsledků vzdělávání žáků **Z: PP**

Sdílet dobrou praxi, zkušenosti a reflektovat spolupráci vyučujícího a AP **Z: PP, AP**

Diskutovat nad osvědčenými i moderními metodami a formami práce (konstruktivistické, badatelské, dramatizace, výuka CLILem...) **Z: PP, AP**

Organizovat 1x měsíčně společná setkání všech AP **Z: TK, ZM**

CLIL zamýšlet se nad konkrétními hodnotitelnými výstupy a formami hodnocení, pravidelně se scházet a diskutovat, seznamovat s dílčími pokroky, umožnit vzájemné hospitace, doplňovat nápadník příprav do hodin CLILu (server/Společné/CLIL), pokoušet se o tandemovou výuku **Z: JV, ostatní vyučující Aj**

2. Úkoly třídního učitele

Vést předepsanou dokumentaci elektronicky

Aktualizovat data v Bakaláři

Připravit a vést třídnické hodiny (zapsat do třídní knihy)

Operativně řešit výchovné problémy, předcházet neomluvené absenci

Úzce spolupracovat s rodiči, zainteresovat je na řešení problémů a potřeb třídy

Prokazatelně seznámit žáky i rodiče se školním řádem

Sledovat celkový prospěch třídy

Seznámit se se zdravotními a jinými problémy žáků, které mají vliv na jeho výkon ve škole a seznámit všechny zainteresované vyučující s těmito skutečnostmi (u zdravotních omezení pak hlavně učitele tělesné výchovy)

Ke každému žákovi přistupovat profesionálně, znát jeho problémy, klady, nedostatky, zájmy, dovednosti

Spolupracovat s výchovným poradcem, metodikem prevence, sociálním pedagogem, speciálním pedagogem

III. Oblast řízení

Hospitační a kontrolní činnost bude prováděna podle daného a veřejného plánu. Prioritou u hospitační činnosti budou metody a formy práce vyučujících, partnerský přístup založený na vzájemném respektu, akceptování pravidel školního života, na kterém se žáci spolupodíleli, naplňování kompetencí žáků, způsob hodnocení, individuální přístup. Dále bude u všech zaměstnanců sledován a oceňován jejich přínos pro vytváření image školy. Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

Koncepci rozvoje školy (2022-2025) rozpracovat do ročních plánů práce školy s konkrétními kompetencemi a zodpovědnostmi.

Zkvalitňovat systém vlastního hodnocení školy z důvodu dalšího rozvoje školy.

Pokračovat v ročním hodnocení zaměstnanců na základě stanovených pedagogických cílů, které si stanoví každý pedagog pro školní rok a projedná do konce září s ředitelkou školy. Tyto cíle stanovuje každý PP školy v souladu s plánem koncepce rozvoje školy na další roky a ročním plánem práce. Závěrečné hodnocení proběhne v červnu.

V řízení a vedení lidí uplatňovat přístupy a metody práce, které zajišťují nejvyšší efektivitu.

Vytvářet co nejlepší pracovní podmínky a příznivou, pozitivní atmosféru pro práci zaměstnanců.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k výuce, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Neustále zkvalitňovat spolupráci s rodiči se snahou více je vtáhnout do života školy.

Výměna zkušeností s řediteli okolních škol „Povodí“, Stará Bělá, Nová Bělá.

Stanovení výše finančního ohodnocení pro pedagogy, kteří vyučují metodou CLIL (podkladem budou písemné přípravy na serveru/společné/Clil nápadník), zařazují denně jazykové sprchy do výuky, nabízejí kolegům otevřené hodiny, organizují celoškolní projekty (písemný výstup na serveru/společné/projekty školy), organizují vystoupení na veřejnosti (Vánoční jarmark, FPFL, Svatojánský oheň, ...), organizují otevřené ukázkové hodiny pro rodiče, vytvářejí mediální výstupy – image školy na veřejnosti (články do novin, časopisů,..), vypracují žádost o grant pro školu, úzce spolupracují s MŠ (čtení pro předškoláky, Den dětí v MŠ,..), účelně a smysluplně používají digitální technologie ve výuce, organizují společné akce pro rodiče a děti ve škole či mimo školu. Spoluúčast na přípravách k oslavám výročí školy. Vytvoření PL do výuky (uložení na společném uložišti).

IV. Zákonní zástupci

- Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče **Z: ŠPP**
- Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností. **Z: PP**
- Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, pohovorů (U + R + Ž), konzultací, využívat digitální technologie. **Z: všichni**

V. Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2022/2023

1. Stále pracovat se školním vzdělávacím programem školy, upravovat jej podle platné legislativy – informatika v e 4. a 5. ročníku, metoda CLIL a bilingvní výuka v 5. ročníku.
2. Zkvalitnit činnost ŠPP s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům, pedagogům školy, zvýšit pozornost při vyhledávání a diagnostice dětí (s poruchami učení, chování, nadaných, mimořádně nadaných), vyhodnocovat systém práce s dětmi se SVP
3. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
4. Nadále pořádat akce, při kterých rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích (ukázkové hodiny, odpolední projekty, tvořivé odpolední dílny, společná setkávání v rámci rodičovských kaváren, mimoškolní akce třídy s rodiči).
5. Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích v doplňkové činnosti.
6. Zaměřit se na environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, problematiku ochrany člověka za mimořádných událostí, etickou výchovu. Vše bude zapracováno v tematických plánech.
7. Velkou pozornost věnovat problematice prevence, posilování pozitivního klimatu ve škole, třídě.
8. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci. V závěru hodiny se věnovat promyšlenému formativnímu hodnocení vyučujícími a sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení žáků. Vyhodnocovat stanovené cíle vzhledem k obsahu učiva.
9. K žákům přistupovat diferencovaně s cílem podpořit žáky méně úspěšné, rozvíjet schopnosti úspěšnějších a nadanějších, respektovat jejich individualitu (diferenciace vzdělávacích cílů, diferencované úlohy), zaměřit se na wellbeing žáků.
10. V pedagogickém procesu budou i nadále prioritami respektování osobnosti dítěte, posilování jejich zdravého sebevědomí, zvědavosti a aktivity, rozvoj tvořivého myšlení (objevování, experiment, pokus,...), podpora jazykového vzdělávání, podpora čtenářské, matematické i osobnostní gramotnosti.
11. Uplatnit standardní srovnávací testy a nezávislou evaluaci školy s ostatními školami v rámci různých forem testování (SCIO 3.,5.r.)
12. Dbát na zdvořilé vystupování, osvojovat si způsoby mezilidského soužití, sebekázně a odpovědnosti, kulturní a estetické cítění žáků, zapojovat se do kulturního života obce (vánoční jarmark, Svatojánský oheň..).

13. Promítat do výuky regionální a místní problematiku.
14. Zajistit plynulou návaznost přechodu žáků na II. stupeň, spolupracovat s okolními školami.
15. Vyhledávat možné granty.
16. Dbát na kvalitní, efektivní a estetické výstupy ze školy, od jednotlivých PP směrem k rodičům a ostatní veřejnosti.
17. Realizace šablon Výzvy OP JAK

VI. Materiálně technické zajištění

Plán závisí na finančních prostředcích, které bude mít škola k dispozici z rozpočtu státního, od zřizovatele a z vlastní doplňkové činnosti.

- Klimatizace půdní vestavby (zřizovatel)
- Výměna podlahové krytiny v 5. třídě
- Zřízení kolárny

VII. Plán schůzí

Schůzovní den je úterý.

Metodické sdružení se schází 1x měsíčně.

Porady vedení 1x měsíčně-druhá středa v měsíci.

Porady ŠPP 1x měsíčně – úterý

Porady metodického sdružení AP 1x měsíčně

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy: operativně podle potřeby

Provozní doba školy je denně od 6.15 do 17.00 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad

1.Porady

29. 8. provozní porada
29. 8. PP ZŠ + MŠ – společná tvorba ročního plánu práce, termínový kalendář, evaluace koncepce rozvoje školy, výroční zpráva školy za školní rok 22/23, nastavení ročních pedagogických cílů, hlavní úkoly roku
30. 8. PP ZŠ, ŠD, AP – pedagogická porada, metodické sdružení

14. 11. Hodnocení prospěchu a chování za I. čtvrtletí.
Péče o integrované žáky, činnost ŠD.
Úkoly II. čtvrtletí.
Stav plnění šablon OP JAK, vyhodnocení
Bilingvní výuka v 5.ročníku

23. 1. Pololetní hodnocení dle plánu práce.
Prospěch a chování.

Činnost školní družiny
Poznatky z hospitací
Úkoly III. čtvrtletí.

16. 4. Hodnocení prospěchu a chování
Bilingvní výuka v 5. ročníku
Aktuální téma dle potřeby.
Úkoly IV. čtvrtletí

18. 6. Hodnocení práce v 2. pololetí dle celoročního plánu, hodnocení realizace ŠVP
Prospěch a chování.
Návrh výroční zprávy za školní rok
Zakončení školního roku.

2. Třídní schůzky, konzultace U + R + Ž

19. 9. úvodní společné třídní schůzky

06. – 10. 11. konzultace

13. – 17. 5. konzultace

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období a odešlou prokazatelně elektronicky rodičům na maily rodičů. Někteří rodiče si přejí dostávat informace oba dva (především při střídavé péči).

VIII. Zápis do první třídy

Úterý 23. dubna 2024 13:00-18:00.

IX. Den otevřených dveří:

Po individuální domluvě kdykoli, pro budoucí prvňáčky v projektových dnech „Těšíme se do školy“, otevřené vyučování v březnu- ukázkové hodiny pro veřejnost.

X. Časový plán vyučovacích hodin:

1.	8.00 - 8.45	5.	11.50 - 12.35
2.	8.55 - 9.40	6.	12.45 - 13.30
3.	10.00 - 10.45		
4.	10.55 - 11.40		

XI. Plán akcí ve školním roce 2023/2024

Viz Termínový kalendář

XII. Dlouhodobé úkoly –probereme na poradě ve středu 30.8.-dojde k nějakým úpravám

E. Paličková	spolupráce se zřizovatelem spolupráce se zájmovými sdruženími v obci práce na portfoliu školy spolupráce s radou školy spolupráce se SRPŠ spolupráce se spádovou školou organizace doplňkové činnosti
K. Holaňová	soutěže VV, literární doprovod školního sboru Proskovjáček příprava a realizace kulturních vystoupení školy práce na portfoliu školy
J. Švardalová	výchovný poradce vedoucí ŠPP správce sbírky učitelské knihovny správce sbírky žákovské knihovny referent dopravní výchovy správce kabinetu
J. Vahalíková	metodik prevence garant výuky Aj, CLIL vedoucí MS správce kabinetu
K. Keprtová	metodik EVVO třídění odpadu, sběr starého papíru, sběr starých baterií správce sbírky učebnic správce kabinetu TV
Z. Langová	zdravotník školy preventista BOZP školní sbor Proskovjáček správce kabinetu koordinátor ŠVP
Š. Slončíková	práce na portfoliu školy práce na reklamních a propagačních materiálech školy školní knihovna matematické soutěže
G. Makarová	estetizace školních prostor pomoc při přípravě a realizaci kulturních vystoupení správce sbírky ŠD práce na portfoliu školy
T. Kuchtová	organizace zájmové a mimoškolní činnosti

práce s žákovskou školní radou
organizace kaváren pro rodiče

XII. Učební plán

název předmětu		1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.	celkem	DČD
Český jazyk	Čj	9	9	9	7	7	41	8
Anglický jazyk	Aj	1	1	3	3	3	11	2
Matematika	M	4	5	5	5	5	23	4
Informatika	I	0	0	0	1	1	2	0
Člověk a svět	ČaS	2	2	2	3	4	15	2
Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	1	5	0
Estetické činnosti	Eč	2	2	2	0	0	6	0
Pracovní činnosti	Pč	0	0	0	1	1	2	0
Výtvarná výchova	Vv	0	0	0	2	2	4	0
Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	2	10	0
Celkem		21h	22h	24h	25h	26h	118	16h

XIII. Plán DVPP

Anglický jazyk + CLIL, metody a formy práce

Digitální gramotnosti, eBezpečí

Konstruktivistické pojetí učení

Klima třídy

vyučující AJ

všichni

všichni

TU

XVI. Školní družina

Provoz ŠD pondělí - pátek 6.30 - 16.30

Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	umístění	třída	žáků
1. oddělení	G. Makarová	1.NP		
2. oddělení				
3. oddělení	Š. Slončíková	2.NP		

Režim

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnici školy - Řádem školní družiny základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vychovatelé vedení školy do týdenního plánu práce.

3. Míra přímé výchovné práce činí u vychovatele 30 hodin týdně při 100% úvazku.

Denní rozvrh

- 6. 30 - 7.40 výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
- 11.40 - 13.30 hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
- 13.30 - 15.00 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
- 15.00 - 15.30 příprava do vyučování (individuálně, i dle zájmu rodičů)
- 15.30 - 16.30 zájmová činnost, postupný odchod dětí

XVII. Počty žáků 2022/2023

	celkem	hoši	dívky	TU
I. ročník	16			Mgr. Keprtová
II. ročník	24			Mgr. Langová
III. ročník	12			Mgr. Holaňová
IV. ročník	18			Mgr. Švardalová
V. ročník	16			Mgr. Vahalíková
Celkem	86			

XVIII. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU školní rok **2023-2024**

Školní rok začíná	pondělí	04. 09. 2023
Pravidelné vyučování dle rozvrhu začíná	pondělí	11. 09. 2023
I. pololetí končí	středa	31. 01. 2024
II. pololetí končí	pátek	28. 06. 2024
Ředitelské volno	pátek	29. 09. 2023
Podzimní prázdniny	čtvrtek	26. 10. 2023
Vánoční prázdniny	a pátek	27. 10. 2023
	od soboty	23. 12. 2023
	do úterý	02. 01. 2024
Vyučování začne	středa	03. 01. 2024
Jednodenní pololetní prázdniny budou v	pátek	02. 02. 2024
Jarní prázdniny budou	od pondělí	11. 03. 2024
	do pátku	17. 03. 2024
Velikonoční prázdniny budou ve	čtvrtek	28. 03. 2024
Hlavní prázdniny budou	od soboty	29. 06. 2024
	do neděle	01. 09. 2024
Nástup pedagogických pracovníků na přípravný týden školního roku		2024-2025
	pondělí	26. 08. 2024
		(ŘD 07/2024 22 dnů, 08/2024 17 dnů)
Zahájení školního roku 2024-2025	pondělí	02.09.2024

IXX. ŠKOLSKÁ RADA

Musí proběhnout nová volba zástupce rodičů i zástupce pedagogických pracovníků do konce září 2023. (uplynul tříletý mandát).

Zástupce zřizovatele: Mgr. Kateřina Fulnečková
Zástupce PP: Mgr. Zdeňka Langová – končící mandát
Zástupce zákonných zástupců: Mgr. Štěpán Vozárik – končící mandát

NAVRHOVANÉ TERMÍNY JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY

Termín jednání školské rady	Čas a místo jednání
září 2023	16:00 ředitelna
Listopad 2023	16,00 ředitelna
Březen 2024	16,00 ředitelna
Květen 2024	16,00 ředitelna